
ご案内

会 期 2026年10月9日（金）・10日（土）

会 場 松江テルサ
〒690-0003
島根県松江市朝日町478-18 TEL：0852-31-5550

第 1 会 場	1F テルサホール	第 2 会 場	4F 大会議室
ポスター会場	4F 中会議室・研修室1	展 示 会 場	1F
総 合 受 付	1F アトリウムシャラ	P C 受 付	1F アトリウムシャラ
ク ロ ー ク	1F	学 会 本 部	4F 特別会議室

参加登録 「オンライン参加登録」のみとなります。
現地会場での、現金での参加登録費のお支払いはお受けいたしかねます。事前に大会ホームページより参加登録をお済ませの上、ご来場ください。

参 加 費 15,000 円（不課税）

総合受付 学会期間中以下の場所・時間にて総合受付を設けております。
場所：1F アトリウムシャラ
時間：10月9日（金）8：00～18：00
10月10日（土）8：00～15：00
参加費のお支払いは大会ホームページ内で行っている事前参加登録のみとなります。
（クレジット決済）

ネームカード（参加証）
事前参加登録完了後、マイページよりご自身でネームカードを印刷してお持ちください。
ネームストラップをお渡しします。
会場内ではネームカードを常に着用してください。

新入会受付 本学会会員以外の方は発表できませんので、発表者は事前に入会登録をお済ませください。

日本脳神経外科 M & M 学会事務局
富山大学医学部脳神経外科内
〒930-0194 富山県富山市杉谷 2630
TEL：076-432-3111 FAX：076-432-0853
E-mail：jamm-office@umin.ac.jp

ランチョンセミナー

整理券の配布はございません。セミナー開始時間に直接会場へお越しください。なお、席数にはかぎりがございますので、予めご了承ください。

総 会

日 時：10月9日（金）13：15～13：35

会 場：第1会場（松江テルサ 1F テルサホール）

クローク

場 所：松江テルサ 1F

受付時間：10月9日（金）8：00～19：30

10月10日（土）8：00～16：15

※貴重品のお預かりはできかねますので、予めご了承ください。

機器展示

場 所：松江テルサ 1F アトリウムシャラ

日 時：10月9日（金）8：30～18：00

10月10日（土）8：30～14：00

撮影・録音行為について

口演発表、ポスター発表セッション中の撮影、録画、録音は固く禁止いたします。（スマートフォンによる撮影も含む）

連絡先

【第2回日本脳神経外科 M&M 学会 事務局】

鳥根県立中央病院 脳神経外科

事務局長：日高 敏和

〒693-8555 鳥根県出雲市姫原4-1-1

TEL：0853-22-5111（代表）

【運営事務局】

株式会社ドウ・コンベンション内

〒101-0063 東京都千代田区神田淡路町 2-23、5F

TEL：03-5289-7717 FAX：03-5289-8117

E-mail：jamm2026-office@umin.ac.jp

座長の先生方へ

- (1) 担当セッション開始 15 分前までに担当会場にお越し頂き、進行席（会場前方）のスタッフにお声掛けをお願い致します。
- (2) セッションの進行は座長にお任せ致します。
- (3) プログラムの円滑な進行のため、担当セッションの時間を厳守していただくようお願い致します。

演者の先生方へ（口演）

(1) 発表方法

- ・発表は PC によるプレゼンテーションのみとなります。
- ・発表時間の 30 分前までに PC 受付にて発表データの登録および動作確認をお済ませください。
- ・発表開始の 15 分前までに会場内の次演者席にお越しください。

(2) 発表時間 ※プログラムの円滑な進行のため、時間の厳守をお願いいたします。

セッション	発表	質疑応答	合計
シンポジウム・スポンサードシンポジウム	7 分	2 分	9 分
一般演題	5 分	3 分	8 分

(3) PC 受付

発表の 30 分前までに受付をお済ませください。PC 受付は 1F アトリウムシャラにて行います。

※ 10 日（土）ご発表の方は、できるだけ前日のうちに PC 受付をお済ませください。

◆10月9日（金）8：00～19：20

◆10月10日（土）8：00～15：45

(4) 画角サイズ

映像映写時の画角サイズは 16：9 です。

(5) 発表形式

- ・口演は PC 発表に限ります。（各会場ともスクリーン 1 面、プロジェクター 1 台です。）
- ・ご発表データは PowerPoint で編集してください。
- ・Windows にてデータ作成の場合は USB メモリーのメディアでお持ちください。
- ・動画のある方と Macintosh の場合は必ずご自身の PC をお持ちください。
- ・発表者ツールはご使用出来ません。

【メディア持込み際の注意点】

- ・データは USB メモリーでお持ちください。
- ・学会準備の PC の OS は Windows10、11、PowerPoint のバージョンは 2019 で用意いたします。
- ・OS 標準フォントをご使用ください。
- ・プレゼンテーションデータに他のデータ（静止画・グラフなど）をリンクさせている場合は、必ずリンクさせている元データも一緒にフォルダに保存し、作成した PC とは別の PC にて事前に動作確認

認をお願い致します。

- ・発表時は演台上のマウス・ディスプレイに接続されていますので、ご自身で演台上のマウス等を実作してご発表ください。
- ・お預かり致しましたデータは学会終了後、責任を持って消去致します。

【パソコンをご持参される場合の注意点】

- ・PC 本体をお持込みの場合は PC 本体に外部出力（HDMI）が使用できることを必ずご確認ください。あわない形状の外部モニター出力端子の場合は、ご自身で変換アダプターをご用意ください。
- ・電源アダプターをお忘れなくご注意ください。
- ・iPad や Surface、その他タブレット端末については、動作の保証は出来かねます。
- ・不測の事態に備え、プレゼンテーション用データファイルでのバックアップを USB メモリーで持参してください。
- ・動作確認されたコンピュータは発表の 15 分前までに会場内の PC オペレーター（次演者席脇）に各自で預けてください。
- ・発表時は演台上のマウス・ディスプレイに接続されていますので、ご自身で演台上のマウス等を実作してご発表ください。
- ・スムーズな進行をするために、PowerPoint 附属機能の「発表者ツール」の使用はお控えください。
- ・発表終了後は会場内 PC オペレーター席にて速やかに PC をお引き取りください。

演者の先生方へ（ポスター発表）

1) 発表時間は、「発表 4 分／質疑 2 分」時間厳守をお願いいたします。

2) セッション開始 10 分前までにご自身のポスター前に待機してください。

3) ポスター発表のご案内

- ・ポスターパネルサイズは、縦 180cm × 横 120cm です。
- ・演題番号は、（左上：縦 20cm × 横 20cm）事務局で用意致します。
- ・演題名・所属・氏名（右上：縦 20cm × 横 100cm 内）及び、発表内容（縦 130cm × 横 120cm 内）は、ご自身で用意ください。
- ・貼付用の画鋏は各パネルに用意してあります。

4) 掲示・貼付 10月9日（金）13：00～17：00（予定）

撤 去 10月9日（金）20：30まで

※セッション終了後、撤去をお願いします。

翌日、残っているポスターは事務局にて処分いたします。

